

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Cindy Lisbeth Poroj Caraballo</u>	CUI:	<u>2342-08880-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-451-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>959-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>42077672</u>
Número de Factura:	<u>2146648184</u>	Serie:	<u>5C50956A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q36,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Asesoré en la elaboración del Plan de funcionamiento de la Academia Virtual priorizando la innovación Cultural y artísticas para la población guatemalteca, considerando su diversidad en la Dirección de Participación Ciudadana.
- b) Asesoré en la ejecución del plan de cursos formativos en materia cultural, asegurando el acceso inclusivo, equitativo y gratuito a la población guatemalteca en la Dirección de Participación Ciudadana.  
Asesoré en la elaboración de un instrumento que permitiera dar seguimiento al diseño pedagógico y metodológico,
- c) enfocándose en la innovación cultural y la aplicación de prácticas para el sector cultural y creativo la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Asesoré en la elaboración de informes de los resultados alcanzados por los participantes en los cursos brindados por la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Asesoré y brindé acompañamiento a los participantes sobre las actividades y tareas derivadas por los cursos de la Academia Virtual brindando respuesta inmediata en la Dirección de Participación Ciudadana.
- f) Asesoré en la elaboración de un diseño educativo, asegurando que las prácticas se enfoquen en la innovación cultural para el sector creativo en la Dirección de Participación Ciudadana.
- g) Asesoré en la elaboración de la malla curricular que permitiera la creación y ejecución de los Diplomados de Gestores Culturales y otros procesos formativos de la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana.

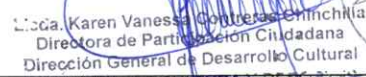
- h) Asesoré en la ejecución de los contenidos y herramientas digitales de cursos de la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana.
- i) Asesoré en el diagnóstico de las áreas de mejora de la plataforma, los contenidos y los procesos de aprendizaje de la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana.
- j) Asesoré en otras actividades asignadas por la Dirección de Participación Ciudadana.

Cindy Lisbeth Poroj Caraballo  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural

Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Cindy Lisbeth Poroj Caraballo</u>	CUI:	<u>2342-08880-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-451-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>959-2025</u>
	Servicios Profesionales Individuales		
Servicios (Técnicos o Profesionales)	<u>en General</u>	Nit del Contratista:	<u>42077672</u>
Número de Factura:	<u>2146648184</u>	Serie:	<u>5C50956A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q36,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales individuales en general para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la elaboración del Plan de funcionamiento de la Academia Virtual priorizando la innovación Cultural y artísticas para la población guatemalteca, considerando su diversidad en la Dirección de Participación Ciudadana
- b) Asesoré en la ejecución del plan de cursos formativos en materia cultural, asegurando el acceso inclusivo, equitativo y gratuito a la población guatemalteca en la Dirección de Participación Ciudadana.  
Asesoré en la elaboración de un instrumento que permitiera dar seguimiento al diseño pedagógico y metodológico de
- c) un Diplomado Virtual de Gestores Culturales, enfocándose en la innovación cultural y la aplicación de prácticas para el sector cultural y creativo la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Asesoré en la elaboración de informes de los resultados alcanzados por los participantes en los cursos brindados por la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Asesoré y brindé acompañamiento a los participantes sobre las actividades y tareas derivadas por los cursos de la Academia Virtual brindando respuesta inmediata en la Dirección de Participación Ciudadana.
- f) Asesoré en la elaboración de un diseño educativo, asegurando que las prácticas se enfoquen en la innovación cultural para el sector creativo en la Dirección de Participación Ciudadana.
- g) Asesoré en la elaboración de la malla curricular que permitiera la creación y ejecución de los Diplomados de Gestores Culturales y otros procesos formativos de la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana.

- h) Asesoré en la ejecución de los contenidos y herramientas digitales de cursos de la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana.
- i) Asesoré en el diagnóstico de las áreas de mejora de la plataforma, los contenidos y los procesos de aprendizaje de la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana.
- j) Asesoré en otras actividades asignadas por la Dirección de Participación Ciudadana.

Cindy Lisbeth Poroj Caraballo  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
GUATEMALA, C.A.

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Cindy Lisbeth Poroj Caraballo</u>	CUI:	<u>2342-08880-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-451-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>959-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>42077672</u>
Número de Factura:	<u>2146648184</u>	Serie:	<u>5C50956A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q36,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró asesorar en la elaboración de un Plan de funcionamiento de la Academia Virtual priorizando la innovación
- a) Cultural y artísticas para la población guatemalteca, considerando su diversidad en la Dirección de Participación Ciudadana, en el periodo correspondiente del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

Se logró asesorar en la ejecución de un plan de cursos formativos en materia cultural, asegurando el acceso inclusivo,

  - b) equitativo y gratuito a la población guatemalteca en la Dirección de Participación Ciudadana. durante el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

Se logró asesorar en la elaboración de un instrumento que permitiera dar seguimiento al diseño pedagógico y metodológico de un Diplomado Virtual de Gestores Culturales, enfocándose en la innovación cultural y la aplicación de prácticas para el sector cultural y creativo en la Dirección de Participación Ciudadana, acción realizada del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

  - c)

Se logró asesorar en la elaboración de siete informes de los resultados alcanzados por los participantes del Diplomado

  - d) Virtual de Gestores Culturales, el primero de los cursos brindados por la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana, realizados durante el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

Se logró asesorar y brindar acompañamiento a 600 participantes sobre las actividades y tareas derivadas del Diplomado

  - e) Virtual de Gestores Culturales, primero de los cursos de la Academia Virtual, brindando respuesta inmediata en la Dirección de Participación Ciudadana, correspondiente al periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

Se logró asesorar en la elaboración de un diseño educativo, asegurando que las prácticas se enfoquen en la innovación cultural para el sector creativo en la Dirección de Participación Ciudadana, en el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025, en el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

  - f)

Se logró asesorar en la elaboración de una malla curricular que permitiera la creación y ejecución del Diplomado de Gestores Culturales y otros procesos formativos próximos a implementarse en la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana, en la Dirección de Participación Ciudadana, en el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

  - g)

Se logró asesorar en la ejecución de los contenidos y herramientas digitales del Diplomado Virtual de Gestores Culturales, curso de la Academia Virtual, dando orientación y respuesta a 166 consultas sobre activación de cuenta, el envío de 348 correos a no habían avanzado con lecciones y el envío de 6 correos personales a cada uno de los 600 participantes para informar de su avance dentro de las lecciones del diplomado, en en la Dirección de Participación Ciudadana, durante el periodo del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

h) Se logró asesorar en dos diagnósticos de las áreas de mejora de la plataforma, los contenidos y los procesos de aprendizaje de la Academia Virtual en la Dirección de Participación Ciudadana, que fueron realizados en el periodo correspondiente del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

i) Se logró asesorar en la ejecución de un evento designado por la Dirección de Participación Ciudadana, siendo el Primer Encuentro Nacional de Convites, que se llevó acabo el 12 de octubre de 2025.

Cindy Lisbeth Poroj Caraballo  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

